

～心を伝えるコミュニケーションを身につけていただきたい!～

ビジネスマナー研修のご案内

新入社員・若手社員をはじめ、すべての社員を対象とした実践セミナーです。
中途採用の方、研修を受けたことのない方、接客対応の苦手な方も、奮ってご参加ください。

インターネットの普及、SNSによる情報交換、さらに、テレワーク等の働き方が浸透してくると、人と人とのコミュニケーションに大きな変化が生まれ、ますます、1対1のコミュニケーションが難しくなっています。

今回の研修では、基本マナーを身につけた上で、お客様に安心感と期待感を届けられるようなマナーを身につけていただくために、新入社員や若手社員はもとより、すべての社員に受けていただきたい実践的なセミナーとなります。

特に、ビジネス社会においては、直接の会話だからこそできる、お客様にしっかり向き合った対応が望まれており、このセミナーでは、良好な人間関係を築き、自己の成長につながるような内容となります。

日時

令和7年4月11日(金)

9:30～16:30(受付9:00～)

場所:鹿沼商工会議所 大会議室【住所:鹿沼市睦町287-16】

受講料(昼食代、テキスト代、税込み)

会員【(公社)鹿沼日光法人会会員】一人 2,000円
一般【上記会員以外】一人 4,000円

定員

30名*定員になり次第締め切らせていただきます。

主催

(公社)鹿沼日光法人会

後援

鹿沼商工会議所 / 栗野商工会 / (公財)日本電信電話ユーザ協会 鹿沼地区協会

主な研修内容

① 社会人としての心得

- 学生と社会人の違い
- 会社の使命と役割
- 周囲の期待、自身の課題

② ビジネスマナーの基本

- 挨拶、身だしなみ、名刺交換、来客対応
- 敬語にチャレンジ
- ビジネスメールのマナー
- 電話対応の実践

③ 良好な人間関係をつくる

- 指示、命令の受け方
- 報連相の基本
- アサーティブトレーニング

④ 仕事を通して成長する

- 私たちは何のために働くのか
- 自己肯定感の大切さ
- 未来をデザインする

講師プロフィール

▶ 講師 株式会社 Safari
にしおか 幸恵氏
取締役 西岡 幸恵氏

▶ 経歴

ドラマ・ドキュメンタリー番組のシナリオ執筆を専門として、26年間 広告業界で働いてきました。途中、家族の転勤をきっかけに勤務したコールセンターで、クレーム電話対応や品質管理の仕事を経験。このとき、マスコミュニケーションとは違う、1対1のコミュニケーションの難しさを知りました。同時に、メンタルを病むオペレーターが多いことに驚き、解決のヒントを探して社会人大学に入学。現在も、「心理学」と「異文化コミュニケーション」の勉強を続けています。

そして、この先の見えない時代に、一人でも多くの方が希望の人生を手に入れられることを願いつつ、セミナー講師として活動しています。

▶ 主な研修テーマ

電話応対技能検定(もしもし検定)各級講座 / ファンをつくる電話応対 / クレーム電話応対 / ビジネスを成功に導くボディランゲージ / 心を伝える礼儀作法 / 夢を叶えるキャリアデザイン ほか

▶ 主な資格

電話応対技能検定 指導者級 / 公益財団法人日本電信電話ユーザ協会 契約講師 / 国家資格 キャリアコンサルタント / 公益財団法人 日本生産性本部 登録アドバイザー / 全米NLP 協会 コーチングディビジョン 認定NLP コーチ ほか

お申込み

下記申込書に必要事項を記入の上、次のところまでお申込みください。

【研修会申込先】

鹿沼商工会議所内
【(公社)鹿沼日光法人会 鹿沼支部
担当:矢田部】

TEL:0289(65)1111

FAX:0289(65)1114

受講申込書

▶ ビジネスマナー研修【4月11日(金)開催】に、下記のとおり申込みます。

事業所名		住 所	
T E L	()	F A X	()
参加者名		参加者名	

*ご記入いただいた情報は、当日の参加者名簿としてのみ利用させていただきます。